



REPUBLIKA HRVATSKA
Osnovna škola Marina Držića

KLASA: 011-03/26-01/2
URBROJ: 2117-1-128-02-26-1
Dubrovnik, 24. kolovoza 2026.

**IZVJEŠĆE O SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU U POSTUPKU DONOŠENJA
OPĆEG AKTA**

IZVJEŠĆE O SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU U POSTUPKU DONOŠENJA PRAVILNIKA O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE	
Nositelj izrade izvješća: OSNOVNA ŠKOLA MARINA DRŽIĆA, DUBROVNIK Dubrovnik, 24. kolovoza 2026.	
Naziv akta za koji je provedeno savjetovanje s javnošću	Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave
Naziv tijela nadležnog za izradu nacrtu / provedbu savjetovanja	Osnovna škola Marina Držića, Volantina 6, 20000 Dubrovnik
Razlozi za donošenje akta i ciljevi koji se njime žele postići uz sažetak ključnih pitanja	Donošenje novog Pravilnika potrebno je radi usklađivanja internog akta Škole s izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 48/26) te radi prilagodbe postupaka jednostavne nabave novim funkcionalnostima Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH). Cilj donošenja Pravilnika jest osigurati transparentno, učinkovito i ekonomično trošenje finansijskih sredstava Škole, poštivanje načela javne nabave i jednakog tretmana gospodarskih subjekata, sprječavanje sukoba interesa, osiguranje pravne zaštite te jasno utvrditi postupke, ovlasti i odgovornosti sudionika u provedbi jednostavne nabave.
Objava dokumenata za savjetovanje	Dokumenti su objavljeni na mrežnoj stranici Škole: https://os-mdrzica-du.skole.hr/opci-akti-skole/
Razdoblje provedbe savjetovanja	Od 24. srpnja 2026. do 23. kolovoza 2026.



Pregled osnovnih pokazatelja uključenosti savjetovanja s javnošću	Tijekom trajanja savjetovanja nije zaprimljena nijedna primjedba, prijedlog niti mišljenje zainteresirane javnosti.
Pregled prihvaćenih i neprihvaćenih mišljenja i prijedloga s obrazloženjem razloga za neprihvatanje	Nisu zaprimljene primjedbe, prijedlozi niti mišljenja te nije bilo potrebe za njihovim razmatranjem.
Ostali oblici savjetovanja s javnošću	Nisu provedeni.
Troškovi provedenog savjetovanja	Nije bilo troškova provedbe savjetovanja.

PRILOG 1. PREGLED PRIHVAĆENIH I NEPRIHVAĆENIH PRIMJEDBI

Redni broj	Sudionik savjetovanja (ime i prezime pojedinca, naziv organizacije)	Članak ili drugi dio nacрта na koji se odnosi prijedlog ili mišljenje	Tekst zaprimljenog prijedloga ili mišljenja	Status prijedloga ili mišljenja (prihvaćen/neprihvaćen uz obrazloženje)
—	—	—	—	—

Tijekom savjetovanja s javnošću nije zaprimljena nijedna primjedba, prijedlog niti mišljenje zainteresirane javnosti.

Ravnateljica:

Veronika Šmanjak, prof.

